



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนศรีชุม  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนศรีชุม จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ไตรมาสที่ ๔) ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสม อุปนนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนศรีชุม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่....๔....(เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. ...๒๕๖๓.....ถึงเดือน.....กันยายน.....พ.ศ. ...๒๕๖๓.....)

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนศรีชุม

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๕๖๐๓๐๐๙๓๒๕๗๐	นางกุลวดี ช่างคำ	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวเนล (โครงการประชารัฐร่วมใจ คลองสวยน้ำใส)	๓๖๐.๐๐	๑๔ ก.ค. ๒๕๖๓	๕๖๖/๖๓	๓
๒	๓๕๖๐๕๐๐๖๓๐๓๐๕	นายทวีทรัพย์ ไชยเสน	ค่าจัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน	๑,๕๐๐.๐๐	๑๔ ก.ค. ๒๕๖๓	๕๗๔/๖๓	๓
๓	๓๕๖๐๓๐๐๙๓๒๕๗๐	นางกุลวดี ช่างคำ	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวเนล (โครงการศูนย์ยุติธรรมชุมชนฯ)	๓๖๐.๐๐	๕ ส.ค. ๒๕๖๓	๖๑๓/๖๓	๓
๔	๓๕๖๐๓๐๐๙๓๒๕๗๐	นางกุลวดี ช่างคำ	ค่าจัดจ้างทำป้ายไวเนล (โครงการจริยธรรมฯ)	๒๔๐.๐๐	๒๐ ส.ค. ๒๕๖๓	๖๕๗/๖๓	๓
๕	๓๕๖๐๕๐๐๖๕๘๗๒๒	นางจันทร์รัตน์ เลิศทอง	ค่าจ้างทำอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	๘๕๐.๐๐	๑ ก.ย. ๒๕๖๓	๖๖๒/๖๓	๓
๖	๑๕๖๐๕๐๐๐๕๕๘๙๔	นายวันเฉลิม มุลเมือง	ค่าซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ	๖๐๐.๐๐	๓ ก.ย. ๒๕๖๓	๖๗๗/๖๓	๒
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๓,๙๑๐.๐๐</b>			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้าง ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้น การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้าง ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๒๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓