

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสาร

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนศรีชุม อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

บัตรประจำตัว.....เลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....สถานที่ทำงาน.....ที่ตั้ง.....

โทรศัพท์.....มีความประสงค์

ขอคัดสำเนาเอกสาร/ข้อมูล

ขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร เรื่องดังนี้

เพื่อนำไป.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(.....)

<p>(สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูล</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีข้อมูล</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p>(สำหรับหน่วยงานเจ้าของข้อมูล)</p> <p>ข้อมูลข่าวสารที่ขอตามแบบคำขอข้อมูลข่าวสารเป็น</p> <p>ข้อมูลตามประเภทมาตรา.....</p> <p>เห็นควร</p> <p><input type="checkbox"/> เปิดเผยได้และอนุญาตให้ข้อมูล</p> <p><input type="checkbox"/> เปิดเผยไม่ได้ ไม่อนุญาตให้ข้อมูล</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีข้อมูลตามที่ขอ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>
--	---

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนศรีชุม

-

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนศรีชุม

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดอนศรีชุม

- เห็นควรอนุมัติข้อมูล / เอกสาร ตามคำขอ

- ไม่เห็นควรอนุมัติข้อมูล

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดอนศรีชุม